

|             |                         |                                                                                     |
|-------------|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| صفحه ۱ از ۷ | ارزیابی کیفی پیمانکاران |  |
|-------------|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|

## فرم ارزیابی کیفی پیمانکاران

|             |                         |                                                                                     |
|-------------|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| صفحه ۲ از ۷ | ارزیابی کیفی پیمانکاران |  |
|-------------|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|

## "فهرست"

شماره صفحه

موضوع

۳

فراخوان عمومی

۷-۴

پرسشنامه ارزیابی

|             |                         |                                                                                     |
|-------------|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| صفحه ۳ از ۷ | ارزیابی کیفی پیمانکاران |  |
|-------------|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|

## پرسشنامه

### مقدمه :

هدف از تهیه این پرسشنامه ، تشخیص صلاحیت و ارزیابی کیفی مناقصه گران می باشد .  
 کلیه مدارک ارائه شده توسط مناقصه گران، محرمانه تلقی شده و به عنوان امانت نزد شرکت بین المللی ساروج بوشهر نگهداری می گردد .

### راهنمای تکمیل پرسشنامه :

- ❖ متقاضیان باید کلیه اطلاعات درخواست شده در پرسشنامه را تکمیل نموده و مدارک واسنادی را که نشانگر اعتبار اطلاعات مذکور می باشد، ضمیمه نماید. به اطلاعات ارائه شده بدون مدرک معتبر ترتیب اثر داده نخواهد شد.
- ❖ چنانچه در هر زمان خلاف واقع، مخدوش یا جعلی بودن اسناد ارائه شده از طرف مناقصه گران محرز گردد بلافاصله امتیاز بندی انجام شده لغو گردیده و به هیچ عنوان استعلامی از آن شرکت اخذ نخواهد شد.
- ❖ در صورتیکه نیاز به ارائه اطلاعات تکمیلی باشد، صفحات جداگانه ای تهیه نموده و شماره سوال مورد نظر را نیز روی آنها قید نمایید.
- ❖ اگر سازمان شما بخشی از یک گروه (سازمان) بزرگتر می باشد، سوالات پرسشنامه را فقط درمورد شرکت خود قید نمایید نه شرکت اصلی.

|             |                         |                                                                                     |
|-------------|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| صفحه ۴ از ۷ | ارزیابی کیفی پیمانکاران |  |
|-------------|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|

# ۱- اطلاعات عمومی

۱-۱- نام شرکت:

۱-۲- نام تجاری / اختصاری:

۱-۳- وضعیت حقوقی: ☐ سهامی عام ☐ سهامی خاص ☐ مسئولیت محدود ☐ سایر با ذکر نام.....

۱-۴- ملیت:

۱-۵- شماره ثبت: محل ثبت: تاریخ ثبت: نام قبلی:

۱-۶- نوع مالکیت: ☐ دولتی ☐ خصوصی ☐ تحت پوشش ☐ خارجی

۱-۷- آدرس:

| موضوع            | دفتر مرکزی | کارخانه / کارگاه |
|------------------|------------|------------------|
| تلفن (با پیش کد) |            |                  |
| دور نگار         |            |                  |
| تلفن همراه       |            |                  |
| کدپستی           |            |                  |
| پست الکترونیک    |            |                  |
| وب سایت          |            |                  |
| آدرس             |            |                  |

(مدارک لازم: اساسنامه، آخرین تغییرات روزنامه رسمی در خصوص دارندگان امضاء مجاز،)

|             |                         |                                                                                    |
|-------------|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| صفحه ۵ از ۷ | ارزیابی کیفی پیمانکاران |  |
|-------------|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|

۸-۱- اطلاعات سهامداران / هیئت مدیره : ( با ارائه مستندات لازم )

| نام و نام خانوادگی | سمت | درصد سهم | تاریخ عضویت | مدرک تحصیلی | رشته تحصیلی |
|--------------------|-----|----------|-------------|-------------|-------------|
|                    |     |          |             |             |             |
|                    |     |          |             |             |             |
|                    |     |          |             |             |             |
|                    |     |          |             |             |             |
|                    |     |          |             |             |             |

۲- سوابق کاری :

لیست قراردادهای عمده شما مربوط به موضوع مناقصه (۵ مورد) را ارائه نمایید . ( با ارائه مستندات لازم )

| ردیف | شرح قرارداد | کارفرما | مبلغ ( به ریال ) | تاریخ شروع | تاریخ پایان |
|------|-------------|---------|------------------|------------|-------------|
|      |             |         |                  |            |             |
|      |             |         |                  |            |             |
|      |             |         |                  |            |             |
|      |             |         |                  |            |             |
|      |             |         |                  |            |             |

|             |                         |                                                                                    |
|-------------|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| صفحه ۶ از ۷ | ارزیابی کیفی پیمانکاران |  |
|-------------|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|

### ۳- حسن سابقه در کارهای قبلی :

رضایت کارفرمایان قبلی به تعداد ۴ مورد مربوط به کارهای اجرا شده ( با ارائه مستندات لازم )

| تاریخ دریافت رضایت کار | نظریه مثبت کارفرما در خصوص |                |           |                            |       | نام شرکت ارائه دهنده رضایت نامه |
|------------------------|----------------------------|----------------|-----------|----------------------------|-------|---------------------------------|
|                        | خدمات پس از فروش           | کفایت کادر فنی | بسته بندی | زمان انجام کار (عدم تاخیر) | کیفیت |                                 |
|                        |                            |                |           |                            |       |                                 |
|                        |                            |                |           |                            |       |                                 |
|                        |                            |                |           |                            |       |                                 |
|                        |                            |                |           |                            |       |                                 |

### ۴- اخذ مفصاحساب بیمه تامین اجتماعی :

ارائه تعداد ۵ عدد از مفصاحساب بیمه قراردادهای اتمام یافته ( با ارائه مستندات لازم ).

### ۵- گواهی تایید صلاحیت :

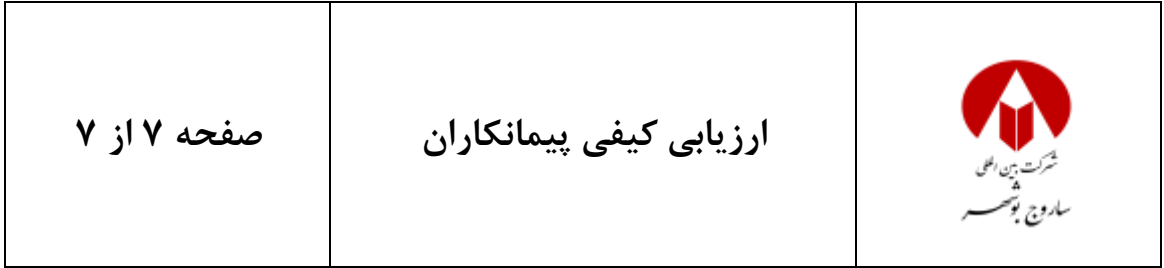
پیشنهاد دهنده موظف است گواهی تایید صلاحیت ایمنی پیمانکاران و همچنین گواهی تایید صلاحیت شرکت های خدماتی، پشتیبانی و فنی مهندسی (دارای اعتبار) تحویل کارفرما نماید.

### ۶- توان مالی و پشتیبانی : (ارائه مستندات)

پیشنهاد دهندگان موظف می باشند جهت ارزیابی توان مالی یکی از ۲ مورد ذیل را ارائه نمایند:

۶-۱ صورت های مالی اساسی حسابرسی شده سال مالی ۱۳۹۹.

۶-۲ اظهارنامه مالیاتی دارای کد پیگیری سال مالی ۱۳۹۹ (سود و زیان و صورت وضعیت مالی).



لیست وسایل نقلیه به تعداد مورد نیاز در پیش نویس قرارداد (حداقل ۱۵ دستگاه) در جدول زیر ارائه گردد .  
(ارائه سند مالکیت یا سندی که نشان دهنده ترهین وسایل نقلیه توسط پیمانکار است الزامی می باشد. )

[illegible]