

اسناد و مدارک مناقصه آپارات گرم برای نوارهای سایز مختلف

کارفرما: شرکت بین المللی ساروج بوشهر

پیمانکار :

شرایط مناقصه

فهرست مندرجات

- ۱ - موضوع مناقصه
- ۲ - مدت انجام کار
- ۳ - کارفرما
- ۴ - پیمانکار
- ۵ - دستگاه نظارت
- ۶ - اسناد مناقصه
- ۷ - تسلیم پیشنهادهای
- ۸ - اعتبار پیشنهادهای
- ۹ - تضمین شرکت در مناقصه
- ۱۰ - رد یا قبول پیشنهادهای
- ۱۱ - سازش به زیان کارفرما
- ۱۲ - نحوه قیمت گذاری در جدول مقادیر قیمت ها
- ۱۳ - تحویل مدارک
- ۱۴ - مالیات ها، عوارض و حقوق بیمه تامین اجتماعی
- ۱۵ - آگاهی از مفاد اسناد و مدارک مناقصه
- ۱۶ - شرایط و نکات مهم جهت تعیین پیمانکار
- ۱۷ - اعطای پیمان و فسخ آن
- ۱۸ - امضای پیمان
- ۱۹ - تضمین اجرای تعهدات
- ۲۰ - واگذاری کار
- ۲۱ - روش گشایش پاکت ها
- ۲۲ - عودت و آزادسازی تضمین شرکت در مناقصه

مناقصه عمومی آپارات گرم برای نوارهای ساینز مختلف

شرکت بین المللی ساروج بوشهر (سهامی عام) در نظر دارد انجام خدمات آپارات گرم برای نوارهای ساینز مختلف کارخانه سیمان کنگان به نشانی کنگان، کیلومتر ۱۴ جاده کنگان به عسلویه را از طریق مناقصه عمومی و مطابق شرایط ذیل به پیمانکار ذیصلاح و واجد شرایط واگذار نماید.

۱ - موضوع مناقصه

موضوع مناقصه انجام خدمات آپارات گرم برای نوارهای ساینز مختلف مورد نیاز کارخانه سیمان کنگان می باشد.

۲ - مدت انجام کار

مدت زمان این قرارداد یک سال می باشد.

۳ - کارفرما

۳-۱ شرکت بین المللی ساروج بوشهر (دفتر مرکزی): تهران، خیابان آفریقا، روبروی پارک صبا، خیابان شهید حسین بنیسی، پلاک ۳۸، کدپستی ۱۹۶۸۸۴۴۷۱۳ و تلفن: ۰۲۱-۸۸۶۷۰۷۱۱-۰۲۱.
 ۳-۲ کارخانه سیمان کنگان: کنگان، کیلومتر ۱۴ جاده کنگان به عسلویه.

۴ - پیمانکار

به معنی هر شخص حقیقی یا حقوقی که از نظر کارفرما واجد صلاحیت برای اجرای موضوع این مناقصه تشخیص داده شده و کلیه شرایط مورد نظر کارفرما را در این مناقصه رعایت نموده و با وی قرارداد منعقد گردد.

۵ - دستگاه نظارت

ناظر این قرارداد مدیر دفتر فنی و برنامه ریزی و یا هر شخص دیگری که از سوی کارفرما جهت نظارت بر حسن اجرای مفاد قرارداد به صورت مکتوب به پیمانکار معرفی گردد، می باشد.

۶ - اسناد مناقصه

۶-۱ اسناد مناقصه که پیشنهاد دهنده باید ارائه نماید به شرح زیر می باشد:

الف - شرایط عمومی مناقصه (سند حاضر) به صورت مهر و امضا شده.

ب - پیش نویس قرارداد به صورت مهر و امضا شده.

ج - فرم پیشنهاد قیمت شرکت در مناقصه به صورت مهر و امضا شده.

س - رونوشت مصدق اساسنامه و آخرین آگهی روزنامه رسمی در مورد دارندگان امضاء مجاز.

ص - رزومه و سوابق کاری و گواهی رضایت کارفرمایان سابق پیمانکار.

ط - هرگونه نامه، صورتجلسه، مدارک و ضامنی که پس از دریافت اسناد مناقصه و تا قبل از زمان تحویل

پیشنهاد، از طریق مناقصه گزار به پیشنهاد دهنده تحویل و یا ارسال گردد.

۶-۲ اسناد مناقصه باید به ترتیب در پاکتهای جداگانه به شرح زیر قرار داده شود:

پاکت "الف" مربوط به تضمین شرکت در مناقصه

متقاضیان شرکت در مناقصه می توانند این تضمین را به صورت یک فقره چک صیادی ثبت شده در سامانه صیاد (به تاریخ روز) یا سفته در وجه شرکت بین المللی ساروج بوشهر ارائه نمایند.

پاکت "ب" اسناد و مدارک مناقصه

- یک پاکت که با حرف "ب" مشخص می شود و حاوی موارد زیر می باشد:
- شرایط عمومی مناقصه و پیش نویس قرارداد به صورت مهر و امضا شده.
 - رونوشت مصدق اساسنامه شرکت و آگهی روزنامه رسمی کشور حاوی امضاء های مجاز و گواهی اداره ثبت شرکتهای مبنی بر اعتبار اساسنامه ابراز شده و موجودیت شرکت.
 - در صورتی که دارندگان امضاء مجاز در اساسنامه حق دادن وکالت به غیر داشته باشند و پیشنهاد دهنده به وکالت از طرف مسئولین شرکت پیشنهاد بدهند، باید رونوشت مصدق وکالت نامه رسمی خود را همراه با پیشنهاد به کارفرما تسلیم دارد.
 - رزومه و سوابق کاری و گواهی رضایت کارفرمایان سابق پیمانکار.
 - هرگونه نامه، صورتجلسه، مدارک و ضمائم که پس از دریافت اسناد مناقصه و تا قبل زمان تحویل پیشنهاد، از طرف مناقصه گزار به پیشنهاد دهنده تحویل و یا ارسال گردد می بایست به امضا مجاز و مهر پیشنهاد دهنده رسیده باشد.

پاکت "ج" مربوط به پیشنهاد قیمت

پیشنهاد قیمت مطابق فرم ارائه شده از طریق مناقصه گزار، باید فقط در پاکت "ج" قرار داشته باشد. در غیر اینصورت پیشنهاد دریافتی مردود اعلام می گردد.

تبصره ۱: کلیه مدارک فوق باید به مهر و امضاء مجاز پیشنهاد دهنده ممهور شده باشد.

- کلیه پاکتهای فوق الذکر باید مشخص و مهر و موم گردیده و جمعا در پاکت دیگری گذاشته شوند و روی هر یک از پاکتهای مذکور نام و نشانی شرکت کننده در مناقصه و موضوع مناقصه به وضوح نوشته شده باشد. (مطابق فرم برچسب پاکت ارائه شده).

تبصره ۲: در صورتی که پیشنهاد دهنده، پیشنهادهای اضافی علاوه بر موضوع این اسناد داشته باشد بایستی به صورت جداگانه پیشنهادهای مربوطه را در پاکت "ب" و قیمت مربوط به آن را در پاکت "ج" ارائه نماید.

۷- تسلیم پیشنهادها

پیشنهاد دهندگان باید پیشنهاد خود را طبق مفاد بند ۶ از این شرایط تهیه و پاکتهای محتوی آنها را مهر و امضاء نموده و قبل از پایان موعد مقرر مطابق بند ۱۳ سند حاضر به دبیرخانه در دفتر مرکزی شرکت به نشانی ذکر شده در بند ۳-۱ تسلیم و رسید دریافت دارند. پیشنهادهایی که خارج از موعد مقرر تسلیم شود دریافت نخواهد گردید.

۸- اعتبار پیشنهادها

پیشنهادهای باید از هر حیث برای مدت ۳ ماه از تاریخ ارائه پیشنهادها معتبر باشد.

۹- تضمین شرکت در مناقصه

۹-۱ تضمین شرکت در مناقصه به مبلغ ۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال بوده که می بایست از سوی پیشنهاد دهنده به صورت یک فقره چک صیادی ثبت شده در سامانه صیاد (به تاریخ روز) یا سفته در وجه شرکت بین المللی ساروج بوشهر ارائه گردد.

۹-۲ تضمین شرکت در مناقصه برای اعتبار پیشنهادها به وسیله کارفرما نگهداری خواهد شد و در صورت استنکاف برنده مناقصه از امضای پیمان، تضمین شرکت در مناقصه وی بوسیله کارفرما ضبط خواهد شد. ضمناً برنده مناقصه حق هیچگونه ادعایی در این زمینه را نخواهد داشت.

۹-۳ تضمین شرکت در مناقصه پیشنهاد دهنده ای که در مناقصه برنده شناخته می شود تا تاریخ امضای پیمان و تسلیم تضمین اجرای تعهدات (هر کدام موخر باشد) به وسیله کارفرما نگهداری خواهد شد.

۹-۴ تضمین شرکت در مناقصه پیشنهاد دهندگانی که پیشنهاد آنان در مرتبه دوم و سوم قرار می گیرد نیز تا امضای پیمان توسط پیمانکار و ارائه تضمین اجرای تعهدات از سوی وی نزد کارفرما نگهداری خواهد شد و پس از آن، تضامین شرکت در مناقصه شرکت کنندگان مذکور آزاد و به آنها مسترد میگردد.

۱۰- رد یا قبول پیشنهادها

به طور کلی کارفرما در رد یا قبول هر یک از پیشنهادها یا رد کلیه آنها مختار است.

۱۱- سازش به زیان کارفرما

هرگاه در مناقصه حاضر بر کارفرما روشن گردد که دو یا تعدادی از پیشنهاد دهندگان به ضرر کارفرما با یکدیگر تبانی نموده اند، ضمن اینکه پیشنهادات دریافتی از فهرست بررسی های کارفرما حذف می گردد، موارد زیر از سوی کارفرما رأساً صورت خواهد گرفت:

- ضبط تضمین شرکت در مناقصه.

- حذف نام پیشنهاد دهندگان مذکور برای همیشه از فهرست شرکتهای طرف قرارداد با شرکت بین المللی ساروج بوشهر.

- اعلام مراتب به سازمانهای ذیربط و مراجع قضائی.

۱۲- نحوه قیمت گذاری در جدول مقادیر قیمت ها

۱۲-۱ پیشنهادها باید صریح و بدون قید و شرط تهیه و در پاکت های در بسته و لاک و مهرشده تسلیم گردد. به پیشنهادهای مبهم و مشروط ترتیب اثر داده نخواهد شد. ضمناً در صورت وجود اختلاف بین قیمت اعلامی به صورت حروف و عدد در فرم پیشنهاد قیمت، ملاک عمل قیمت اعلام شده به حروف خواهد بود.

۱۲-۲ نحوه قیمت گذاری در فرم پیشنهاد قیمت می بایست با در نظر گرفتن تمامی موارد درج شده در پیش نویس قرارداد و اسناد مناقصه باشد و قیمت اعلامی بایستی به صورت ناخالص، بدون احتساب مالیات بر ارزش افزوده و با در نظر گرفتن کلیه کسورات قانونی باشد.

۱۳- تحویل مدارک

شرکت کنندگان در مناقصه، پس از دریافت و مطالعه اسناد مناقصه، می بایست حداکثر تا پایان وقت اداری ۱۴۰۱/۰۸/۱۸ اسناد مربوطه را تکمیل و در پاکت های لاک و مهر شده مطابق بند ۶ این سند تحویل و رسید مربوطه را دریافت نمایند.

تبصره ۳: به پیشنهادهایی که خارج از موعد مقرر ارائه گردد به هیچ عنوان ترتیب اثر داده نخواهد شد.

۱۴- مالیات ها، عوارض و حقوق بیمه تامین اجتماعی

پرداخت هرگونه عوارض، مالیات، حقوق بیمه تامین اجتماعی و غیره از هر نوع و هر قبیل که به موجب قوانین و مقررات دولت جمهوری اسلامی به این قرارداد تعلق می گیرد به عهده پیشنهاد دهنده می باشد.

۱۵- آگاهی از مفاد اسناد و مدارک مناقصه

پیشنهاد دهنده باید کلیه اسناد و مدارک مناقصه را به دقت مطالعه نموده و خود را ملزم به رعایت آنها بداند. به هر حال شرکت در مناقصه و امضاء پیشنهاد به منزله آن تلقی شده که تمامی اسناد و مدارک مناقصه را به دقت خوانده و هر گونه اطلاعات مربوط به آنها را به دست آورده است و نسبت به هیچ جزء از آنها هیچگونه ابهام یا جهلی برای او وجود ندارد.

تبصره ۴: تمامی اسناد مناقصه مطابق بند ۶ سند حاضر به امضاء مجاز پیشنهاد دهنده رسیده باشد و در صورتی که اسناد و مدارکی به امضاء پیشنهاد دهنده نرسیده باشد به منزله قبول تمام شرایط و مشخصات اسناد و مدارک مناقصه تلقی خواهد شد.

۱۶- شرایط و نکات مهم جهت تعیین پیمانکار

پیمانکار بر مبنای قیمت پیشنهادی و با توجه به موارد زیر تعیین خواهد شد:

۱-۱۶ قبول شرایط و مشخصات موضوع قرارداد و تکمیل اوراق پیش نویس قرارداد.

۲-۱۶ کارفرما چنانچه مصلحت باشد می تواند جهت تسریع در کار از اجرای برخی از تشریفات رسمی صرف نظر کند. پیشنهاد دهنده همزمان با امضای پیشنهاد هرگونه حق اعتراض و دعوی علیه کارفرما یا کارکنان یا نمایندگان او را در مورد پیشنهاد نداشته و اعلام می نماید که از این بابت حق هیچگونه ادعایی نخواهد داشت. ۳-۱۶ پیشنهاد دهنده یا نمایندگان آنان و سایر طرفهای ذینفع در موقعی که پیشنهاد مورد بررسی است باید از هرگونه تماس با هر یک از کارکنان کارفرما برای کسب اطلاع نسبت به نتایج بررسی پیشنهاد خودداری کنند. هر نوع کوششی جهت اعمال نفوذ مستقیم یا غیر مستقیم به وسیله هر پیشنهاد دهنده موجب سلب صلاحیت پیشنهاد دهنده خواهد بود.

۴-۱۶ عواملی از قبیل انطباق با مشخصات و جداول، سوابق قابل اعتماد و رضایت کارفرمایان قبلی در موقع بررسی پیشنهادها و انتخاب پیمانکار، مورد نظر قرار خواهد گرفت.

۱۷- اعطای پیمان و فسخ آن

کارفرما حق اعطای پیمان به هر پیشنهاد دهنده ای که پیشنهاد او را با اهداف خود منطبق می یابد دارد. در صورتی که پیشنهاد دهنده از قبول کار خودداری کند تضمین شرکت در مناقصه ارائه شده توسط وی به نفع کارفرما ضبط و نامبرده وظیفه و مسئولیت دیگری در قبال کارفرما نخواهد داشت.

۱۸- امضای پیمان

پیشنهاد دهنده باید ظرف مدت ۷ (هفت) روز پس از اعلام کارفرما نسبت به انعقاد پیمان و ارائه تضمین اجرای تعهدات اقدام نماید. تضمین شرکت در مناقصه از این بابت تا تاریخ امضای پیمان و تسلیم تضمین اجرای تعهدات (هر کدام موخر باشد) توسط کارفرما نگهداری خواهد شد. امتناع پیشنهاد دهنده یا تاخیر غیر موجه او در امضای پیمان یا تسلیم تضمین اجرای تعهدات به کارفرما حق می دهد که تضمین شرکت در مناقصه را به نفع خود ضبط نماید. در چنین شرایطی مراتب به پیشنهاد دهنده واجد شرایط دیگر ابلاغ می گردد. چنانچه این پیشنهاد دهنده نیز نتواند به تعهدات خود عمل نماید تضمین شرکت در مناقصه او "عینا" به شرح بالا توسط کارفرما ضبط خواهد گردید.

۱۹- تضمین اجرای تعهدات

پیشنهاد دهنده که با امضای پیمان، پیمانکار خوانده خواهد شد حداکثر یک هفته پس از ارسال ابلاغیه و قبل از امضاء قرارداد می بایست یک فقره چک صیادی ثبت شده در سامانه صیاد (به تاریخ روز) معادل ۱۲۰ درصد مبلغ کل قرارداد را جهت تضمین اجرای تعهدات در وجه شرکت بین المللی ساروج بوشهر به کارفرما ارائه نماید.

۲۰- واگذاری کار

در صورتیکه پس از عقد پیمان، وقوف حاصل شود که پیمانکار تمام یا قسمتی از پیمان خود را بدون داشتن مجوز به شخص حقیقی و یا حقوقی دیگری واگذار کرده است، به دستور کارفرما کار از وی گرفته شده و نام شرکت بطور دائم از فهرست شرکتهای ذی صلاح طرف کارفرما حذف خواهد شد.

۲۱- روش گشایش پاکت ها

۲۱-۱ ابتدا پاکت تضمین (شامل تضمین شرکت در مناقصه) گشوده می شود و سپس در صورت مساوی و یا بیشتر بودن مبلغ تضمین از حد لزوم، پاکت ارزیابی گشوده می شود و ارزیابی کیفی مناقصه گران و امتیازدهی آن ها انجام می گردد.

۲۱-۲ در مرحله بعد پاکت پیشنهاد قیمت مناقصه گرانی که حداقل امتیاز مجاز ارزیابی را کسب نموده اند گشوده و مناسب ترین پیشنهاد به عنوان برنده مناقصه انتخاب و صورتجلسه می گردد. (در صورت لزوم با توجه به طبقه معاملات توسط هیأت مدیره تصویب میگردد)

تبصره ۵: در صورتی که مبلغ تضمین شرکت در مناقصه کمتر از مبلغ تضمین مندرج در بند (۹) باشد، پیشنهاد مذکور مردود تلقی شده و پیشنهاد دهنده از ادامه مراحل مناقصه خارج خواهد شد.

۲۲- عودت و آزادسازی تضمین شرکت در مناقصه

۲۲-۱ تضمین شرکت در مناقصه نفرات اول تا سوم مناقصه، تا مرحله انعقاد قرارداد و ارائه تضمین اجرای تعهدات توسط پیشنهاد دهنده اول (هر کدام موخر باشد) نزد مناقصه گذار باقی خواهد ماند و پس از آن تضمین شرکت در مناقصه به پیشنهاد دهندگان عودت داده خواهد شد.

۲۲-۲ تضمین شرکت در مناقصه سایر متقاضیان به جز نفرات اول تا سوم، ظرف مدت سه ماه پس از جلسه بازگشایی پاکت ها با تایید کمیسیون معاملات قابل آزادسازی خواهد بود.

"برگ پیشنهاد قیمت"

موضوع مناقصه عمومی: آپارات گرم برای نوارهای سائز مختلف کارخانه سیمان کنگان.
پس از بررسی و مطالعات دقیق مشخصات و شرایط خصوصی و قبول آن ها، این شرکت/پیمانکاری
قیمت کل پیشنهادی خود را جهت موضوع مذکور.....ریال (به عدد) وریال (به حروف) به صورت ناخالص و بدون احتساب مالیات بر ارزش افزوده مطابق با جدول ذیل اعلام می نماید.

شرح خدمات	واحد	مقدار	مبلغ به ازاء هر سر به ریال (عدد/ ناخالص)	مبلغ به ازاء هر سر به ریال (حروف/ ناخالص)	مبلغ کل به ریال (عدد/ ناخالص)	مبلغ کل به ریال (حروف/ ناخالص)
آپارات گرم برای نوارهای سائز مختلف کارخانه سیمان کنگان	سر	۲۸				

تبصره ۱: کلیه قیمت های پیشنهادی به صورت ناخالص و بدون احتساب مالیات بر ارزش افزوده می باشد.

تبصره ۲: در صورت وجود هرگونه قلم خوردگی در جدول فوق، پیشنهاد قیمت از درجه اعتبار ساقط میگردد.

نام شرکت/پیمانکاری نام و نام خانوادگی سمت تاریخ و امضاء مجاز و تعهدآور و مهر پیشنهاد دهنده

چنانچه این پیشنهاد مورد قبول قرار گیرد و به عنوان برنده مناقصه انتخاب شوم تعهد می‌نمایم که:

الف - اسناد و مدارک پیمان را براساس مراتب مندرج در اسناد و مدارک مناقصه امضاء نموده و همراه با تضمین اجرای تعهدات حداکثر ظرف مدت هفت روز از تاریخ ابلاغ به عنوان برنده مناقصه تسلیم نمایم.

ب - انجام کلیه تعهدات را مطابق با مفاد اسناد مناقصه و قرارداد و پیوسته‌های آن رعایت نمایم.

ج - تأیید می‌نمایم که کلیه ضامین، اسناد و مدارک مناقصه جزلاینفک این پیشنهاد محسوب می‌شود.

د- تعهد می‌نمایم در صورتی که پس از اعلام از سوی کارفرما حاضر به انعقاد قرارداد با قیمتهای پیشنهادی نگردم و یا از شرایط عدول نمایم، کارفرما حق دارد تضمین شرکت در مناقصه را به نفع خود ضبط نماید و در این زمینه حق هیچگونه اعتراضی را نخواهم داشت.

نام شرکت/پیمانکاری نام و نام خانوادگی سمت تاریخ و امضاء مجاز و تعهدآور و مهر پیشنهاد دهنده