



شماره :

تاریخ :

پیش نویس قرارداد اجرای کامل و جامع خدمات درمانگاه (خانه بهداشت کارگری) کارخانه سیمان کنگان

کارفرما : شرکت بین المللی ساروج بوشهر (سهامی عام)
پیمانکار :



مندرجات قرارداد

- ماده ۱ - طرفین قرارداد
- ماده ۲ - موضوع و محل قرارداد
- ماده ۳ - مدت قرارداد
- ماده ۴ - مبلغ قرارداد و حجم کار
- ماده ۵ - تغییر مقادیر کار
- ماده ۶ - نحوه پرداخت
- ماده ۷ - دستگاه نظارت
- ماده ۸ - کسور
- ماده ۹ - تضمین اجرای تعهدات
- ماده ۱۰ - سپرده حسن انجام کار
- ماده ۱۱ - خسارات ناشی از قصور پیمانکار
- ماده ۱۲ - ممنوعیت واگذاری موضوع قرارداد به غیر
- ماده ۱۳ - تعهدات پیمانکار
- ماده ۱۴ - تعهدات کارفرما
- ماده ۱۵ - عدم افشاء اطلاعات مربوط به قرارداد
- ماده ۱۶ - حوادث قهری و غیر مترقبه (فورس ماژور)
- ماده ۱۷ - شرایط فسخ قرارداد
- ماده ۱۸ - مقررات ایمنی و رعایت اصول ایمنی
- ماده ۱۹ - حل اختلاف
- ماده ۲۰ - قانون مبارزه با پولشویی
- ماده ۲۱ - ضmann قرارداد
- ماده ۲۲ - اقامتگاه طرفین
- ماده ۲۳ - نشانی طرفین قرارداد
- ماده ۲۴ - نسخ قرارداد



به نام خدا

ماده ۱ - طرفین قرارداد

این قرارداد مابین شرکت بین المللی ساروج بوشهر (سهامی عام) به شماره ثبت ۱۴۳۱۳۶ کد اقتصادی ۴۱۱۱۵۵۳۵۵۴۵۹ شناسه ملی ۱۰۱۰۱۸۶۱۱۱۲ به نشانی تهران، بلوار آفریقا، خیابان شهید حسین بنیسی، پلاک ۳۸ کدپستی ۱۹۶۸۸۴۴۷۱۳ شماره تلفن ۷-۸۸۶۷۰۷۱۱ به نمایندگی آقای علی پورنظری (مدیرعامل) و آقای سیاوش بزرگی (رئیس هیأت مدیره) به عنوان کارفرما از یک طرف و شرکت به شماره ثبت کد اقتصادی شناسه ملی به نشانی کد پستی تلفن به نمایندگی که به موجب روزنامه رسمی شماره دارنده امضاء مجار شرکت محسوب می شود و در این قرارداد پیمانکار نامیده می شود از طرف دیگر با مفاد و شرایط زیر منعقد می گردد.

ماده ۲ - موضوع و محل قرارداد

موضوع قرارداد عبارت است از اداره درمانگاه (خانه بهداشت کارگری) کارخانه سیمان کنگان به نشانی کنگان، کیلومتر ۱۴ جاده کنگان به عسلویه به شرح خدمات ذیل:

۱- ارائه خدمات بهداشتی و درمانی، کمک های اولیه، مراقبت های پزشکی و امداد رسانی به کلیه کارکنان مستقر در کارخانه سیمان کنگان که دچار مصدومیت شده اند و مراجعین عادی و در صورت لزوم اعزام آنها به مراکز درمانی در طول شبانه روز.

۲- بازدید بهداشتی از کلیه اماکن شامل مهمانسرا، رستوران، آبدارخانه ها، سرویس های بهداشتی و سایر اماکنی که کارفرما مشخص نماید و تکمیل چک لیست های مربوطه مطابق زمان بندی ارائه شده از سوی کارفرما.

۳- همکاری و مدیریت معاینات دوره ای طب کار در کارخانه سیمان کنگان که زمان آن توسط کارفرما به پیمانکار ابلاغ خواهد گردید.

تبصره ۱: پیمانکار قبل از امضاء و مبادله این قرارداد دستورالعمل ها، استانداردهای مورد قبول، داروها، انواع مواد مصرفی، ماشین آلات، تجهیزات، ابزار و ادوات کار، محل کار و غیره را بررسی و مطالعه کرده و به جزئیات نیازها برای اجرا و تکمیل کارهای موضوع قرارداد به میزان لازم و کافی آگاه و آشنا شده است.

ماده ۳ - مدت قرارداد

مدت این قرارداد از تاریخ لغایت به مدت یک سال می باشد.



ماده ۴- مبلغ قرارداد و حجم کار

۴-۱ مبلغ قراردادریال (ریال به حروف) به صورت ناخالص و بدون احتساب مالیات بر ارزش افزوده به شرح جدول ذیل می باشد:

ردیف	شرح	تعداد ماه	مبلغ ماهیانه (ریال)	مبلغ سالیانه (ریال)
۱	۱ نفر پرستار، کاردان یا کارشناس فوریت های پزشکی جهت هر شیفت کاری (شخصی که به لحاظ قانونی مجوز قانونی تجویز داروی اورژانسی را دارد)	۱۲		
۲	۱ نفر راننده آمبولانس جهت هر شیفت کاری	۱۲		
۳	۱ نفر پزشک پاره وقت (۷۰ ساعت در ماه)	۱۲		
۴	۱ نفر کارشناس بهداشت حرفه ای (۱ روز در هفته با ۹ ساعت کاری، ۴ روز در ماه)	۱۲		
۵	آمبولانس مناسب و مورد تایید کارفرما (به صورت تمام وقت در طول شبانه روز)	۱۲		
۶	داروهای مورد نیاز مطابق جدول دارویی (پیوست شماره ۱)	۱۲		
ردیف	شرح	تعداد دفعات در کل قرارداد	مبلغ به ازاء هر نوبت (ریال)	مبلغ سالیانه (ریال)
۷	اعزام ماموریت (فاصله بیش از ۱۰۰ کیلومتر)	۵		
جمع کل به صورت ناخالص و بدون احتساب مالیات بر ارزش افزوده (ریال)				

۴-۲ در هر شیفت کاری حضور نیروهای ذیل الزامی می باشد:

۴-۲-۱ حضور ۱ نفر پرستار، کاردان یا کارشناس فوریت های پزشکی الزامی می باشد.

۴-۲-۲ حضور ۱ نفر راننده آمبولانس الزامی می باشد.

۴-۳ حضور ۱ نفر پزشک پاره وقت به مدت ۷۰ ساعت در ماه الزامی می باشد. ساعت حضور پزشک در فواصل ۰۷:۳۰ لغایت ۱۸:۳۰ از شنبه لغایت پنج شنبه با نظر دستگاه نظارت تعیین و به پیمانکار ابلاغ می گردد. لازم به ذکر است علاوه بر حضور پزشک در زمان مقرر شده، در زمان های فوری حضور پزشک به صورت آنکال (معاینه تلفنی) الزامی می باشد.

۴-۴ حضور ۱ نفر کارشناس بهداشت حرفه ای با ۳۶ ساعت در ماه (۱ روز در هفته با ۹ ساعت کاری، ۴ روز در ماه) الزامی می باشد.

تبصره ۲: پیمانکار حق استفاده از نیروهای خود را به صورت پیوسته و بیش از ۱۲ ساعت (یک شیفت کاری) نخواهد داشت.



تبصره ۳: یک نفر به عنوان سرپرست (جدای از نیروهای مشخص شده در جدول ماده ۴) بایستی از طرف پیمانکار و با هزینه وی معرفی که پس از تأیید کارفرما در کارخانه مستقر و کنترل های لازم را در خصوص نحوه ارائه خدمات نیروهای پیمانکار بعمل آورد و مسئولیت پاسخگویی به عملکرد کارکنان پیمانکار به عهده ایشان است. لازم به ذکر است هیچگونه هزینه ای از این بابت توسط کارفرما به پیمانکار پرداخت نمی گردد و پیمانکار تمام هزینه های مربوطه را در جدول ماده ۴ پیش بینی نموده است.

تبصره ۴: در صورت کمبود پرستار، کاردان یا کارشناس فوریت های پزشکی آقا، پیمانکار می تواند با تایید کارفرما برای شیفت روز از خانم استفاده نماید.

۴-۵ قرارداد جاری شامل ۶۲ شیفت در هر ماه (جهت ۶ ماه اول سال) و ۶۰ شیفت در هر ماه (جهت ۶ ماه دوم سال) می باشد.

۴-۶ ساعت کاری شیفت نخست در هر روز از ساعت ۰۷:۳۰ الی ۱۹:۳۰ و شیفت دوم از ساعت ۱۹:۳۰ الی ۰۷:۳۰ صبح روز بعد می باشد.

۴-۷ در صورت عدم حضور نیروهای پیمانکار به تعداد ذکر شده در هر شیفت، به همان نسبت هزینه عدم حضور نیروها از صورت وضعیت پیمانکار کسر خواهد گردید.

۴-۸ چنانچه در طول مدت قرارداد در هر ساعتی از شبانه روز به دلایل اضطراری نیاز به نیروهای پرستار، کاردان یا کارشناس فوریت های پزشکی بیش از نیروهای توافق شده باشد، پیمانکار موظف است تعداد نیروهای مورد نیاز را به محل کارخانه اعزام نماید. در این صورت کارفرما با توجه به افزایش نیروهای پیمانکار حق الزحمه آنان را برابر ماده ۴ قرارداد محاسبه و پس از تایید دستگاه نظارت و کسر کسور قانونی در وجه پیمانکار پرداخت خواهد نمود.

تبصره ۵: قیمتهای قرارداد با در نظر گرفتن کلیه هزینه و کارکرد پرسنل در طول ساعات شبانه روز و روزهای تعطیل و غیر تعطیل و سایر هزینه ها اعم از سود پیمانکاری و بیمه مسئولیت مدنی محاسبه گردیده است.

تبصره ۶: پرداخت کلیه مزایای نقدی (اضافه کار، حق شیفت) و غیر نقدی، حقوق، دستمزد، مزایا، بیمه، بهداشت، مالیات و هر نوع پرداخت دیگری که به نیروهای پیمانکار بر اساس قانون کار سال ۱۴۰۱-۱۴۰۲ تعلق گیرد مطابق قانون تماماً بر عهده پیمانکار است.

تبصره ۷: پرداخت کلیه حقوق و عوارض دولتی به عهده پیمانکار بوده و کارفرما از این بابت مسئولیتی ندارد.

تبصره ۸: اعزام های بیشتر از صد کیلومتر به عنوان ماموریت تلقی می گردد. حق الزحمه یک روز ماموریت با تیم کامل (پرستار، کاردان یا کارشناس فوریت های پزشکی و آمبولانس) مطابق ردیف ۷ جدول ماده ۴ توسط کارفرما به پیمانکار پرداخت می گردد. لازم به ذکر است ماموریت با توجه به درخواست کارفرما (زمان و حکم ماموریت) توسط پیمانکار صورت خواهد پذیرفت.

تبصره ۹: در هنگام صدور فاکتور رسمی در صورت ارائه گواهی مالیات بر ارزش افزوده معتبر، مبلغ آن توسط کارفرما به پیمانکار پرداخت خواهد شد.

ماده ۵- تغییر مقادیر کار

۵-۱ افزایش یا کاهش ۲۵٪ (مقداری موضوع ماده ۴ و زمانی موضوع ماده ۳) شامل این قرارداد می گردد و پیمانکار موظف به اجرای تعهدات طبق مفاد قرارداد می باشد.

۵-۲ در صورت اتمام قرارداد و عدم تعیین پیمانکار جدید از سوی کارفرما، پیمانکار موظف است حداکثر به مدت ۳ ماه تا انجام تشریفات قانونی و تعیین پیمانکار جدید به وظایف خود مطابق با مفاد قرارداد عمل نماید و حق الزحمه مربوطه را مطابق ماده ۴ دریافت نماید.

ماده ۶- نحوه پرداخت

پیمانکار در پایان هر ماه نسبت به تهیه و ارسال صورت وضعیت به همراه لیست بیمه تایید شده ماه قبل پرسنل خود اقدام و پس از انجام تاییدات لازم توسط دستگاه نظارت و مدیر کارخانه و ارسال به امور مالی، پس از کسر کسورات قانونی قابل پرداخت خواهد بود.

ماده ۷- دستگاه نظارت

۷-۱ ناظر این قرارداد از نظر کیفیت ارائه خدمات موضوع قرارداد مدیر واحد ایمنی، بهداشت و محیط زیست یا هر شخص دیگری که از سوی کارفرما جهت نظارت بر حسن اجرای مفاد قرارداد بصورت مکتوب به پیمانکار معرفی گردد، می باشد.

۷-۲ ناظر این قرارداد جهت کنترل ساعت ورود و خروج کارکنان پیمانکار مدیر واحد اداری یا هر شخص دیگری که از سوی کارفرما جهت نظارت بر حسن اجرای موضوع قرارداد به پیمانکار معرفی گردد می باشد.

ماده ۸- کسور

۸-۱ هرگونه علی الحساب پرداختی به پیمانکار و سپرده حسن انجام کار از هر صورت وضعیت پیمانکار کسر می گردد.

۸-۲ پیمانکار موظف است کلیه پرسنل شاغل در موضوع پیمان را که قبلاً به صورت مکتوب به کارفرما معرفی نموده است را حسب مقررات سازمان های بیمه ای، بیمه نماید. لذا کارفرما از هر پرداخت به پیمانکار مطابق ماده ۳۸ قانون تأمین اجتماعی ۵٪ به عنوان سپرده بیمه به صورت علی الحساب کسر می نماید. پس از اتمام قرارداد و ارائه مفاصا حساب بیمه از سوی پیمانکار و تایید ناظر قرارداد سپرده مذکور به همراه آخرین صورت وضعیت پیمانکار به وی مسترد می گردد.



ماده ۹- تضمین اجرای تعهدات

پیمانکار موظف به ارائه یک فقره ضمانت نامه بانکی با اعتبار یک ساله (قابلیت تمدید توسط کارفرما) معادل ۱۰٪ مبلغ کل قرارداد در وجه شرکت بین المللی ساروج بوشهر به ارزش ریال بابت تضمین اجرای تعهدات نزد کارفرما می باشد تا پس از اتمام قرارداد در صورت رعایت کامل تعهدات، تایید ناظر قرارداد و ارائه مفاسد حساب بیمه به وی مسترد گردد.

ماده ۱۰- سپرده حسن انجام کار

از پرداخت هر صورت وضعیت پیمانکار ۱۰٪ از مبلغ به عنوان سپرده حسن انجام کار کسر می گردد. ۵۰٪ سپرده مذکور در پایان قرارداد در صورت ایفاء کامل تعهدات و تایید دستگاه نظارت و ۵۰٪ مابقی پس از ارائه مفاسد حساب بیمه توسط پیمانکار به وی مسترد می گردد.

تبصره ۱۰: در صورت درخواست پیمانکار مبنی بر آزادسازی وجوه سپرده حسن انجام کار قبل از موعد مقرر، وجه مذکور در قبال ارائه ضمانتنامه بانکی قابل آزادسازی خواهد بود.

ماده ۱۱- خسارات ناشی از قصور پیمانکار

۱۱-۱ پرداخت حق الزحمه ماهانه به پیمانکار براساس فرم ارزیابی عملکرد (پیوست شماره ۳) میباشد. در صورتی که درصد راندمان ماهانه در فرم مذکور (متوسط کل ماه) برابر با ۱۰۰ باشد، صد در صد صورت وضعیت به پیمانکار پرداخت می گردد.

۱۱-۲ در صورتی که درصد راندمان ماهانه کمتر از ۱۰۰ باشد، به ازاء کسر هر نمره یک درصد از صورت وضعیت ماهانه (خسارت قصور از عدم اجرای صحیح قرارداد) کسر خواهد گردید.

تبصره ۱۱: در صورتی که راندمان ماهیانه پیمانکار برای ۲ ماه متوالی کمتر از ۹۰ درصد باشد، کارفرما می تواند در خصوص فسخ قرارداد تصمیم گیری نماید.

ماده ۱۲ - ممنوعیت واگذاری موضوع قرارداد به غیر

پیمانکار حق واگذاری تمام یا قسمتی از امور موضوع این قرارداد را به شخص یا اشخاص ثالث اعم از حقیقی یا حقوقی را بدون اخذ مجوز کارفرما نخواهد داشت. موافقت کارفرما با واگذاری بخشی از قرارداد به پیمانکاران جزء، به هیچ وجه رافع مسئولیت پیمانکار در مقابل تعهدات وی بر اساس این قرارداد نبوده و پیمانکار کماکان در مقابل کیفیت و کمیت کلیه تجهیزات و خدمات از جمله بخش واگذار شده به غیر، مسئول است و در صورت نقض تعهد و عدم ایفاء تعهدات طبق شرایط مذکور می بایست نسبت به جبران کلیه خسارات وارده به کارفرما حسب نظر و تشخیص وی اقدام نماید.



ماده ۱۳- تعهدات پیمانکار

۱-۱۳ تعهدات عمومی

- ۱-۱-۱۳ پیمانکار موظف است جهت انجام بهینه موضوع قرارداد هماهنگی کامل با ناظر قرارداد را بعمل آورد.
- ۱-۲-۱۳ با توجه به نحوه ارائه خدمات توسط خانه بهداشت کارگری (در کلیه ساعات شبانه روز) تامین و هماهنگی نیروی انسانی مجرب و متخصص به تعداد لازم به عهده پیمانکار می باشد.
- ۱-۳-۳ تامین وسیله ایاب و ذهاب و محل اسکان پرسنل پیمانکار (در صورت نیاز) به عهده پیمانکار می باشد. در صورت هم مسیر بودن نیروهای پیمانکار با مسیر سرویس کارفرما، استفاده از سرویس ایاب و ذهاب کارفرما برای نیروهای پیمانکار بلامانع می باشد.
- ۱-۴-۱۳ پیمانکار موظف به رعایت برنامه تنظیمی ساعات حضور کارکنان که از طرف کارفرما تعیین می گردد خواهد بود.
- ۱-۵-۱۳ پیمانکار ملزم به معرفی کارکنان خود به کارگزینی جهت ثبت ورود و خروج آن ها بوده به طوری که نفرت پیمانکار موظف به ثبت ورود و خروج طبق قوانین و ضوابط کارگزینی کارفرما می باشند.
- ۱-۶-۱۳ پیمانکار موظف به کارگیری نیروی انسانی با شرایط جسمی و روانی کاملاً مناسب، مطلوب و مورد تأیید کارفرما جهت انجام کلیه امور موضوع قرارداد می باشد.
- ۱-۷-۱۳ کلیه مدارک کارکنان پیمانکار از قبیل گواهی عدم سوء پیشینه، گواهی بهداشت (عدم ابتلا به بیماریهای واگیردار) و عدم اعتیاد به مواد مخدر، مدرک تحصیلی و سوابق کاری بایستی توسط پیمانکار اخذ و به رویت کارفرما رسانده شود.
- ۱-۸-۱۳ پیمانکار موظف است پرسنل انتخابی خود را به صورت کتبی و با ارائه گواهی تحصیلی، گواهی های مرتبط با موضوع قرارداد و سوابق کاری، تصویر شناسنامه و کارت ملی ۱۰ روز قبل از شروع کار به کارفرما معرفی نماید. شروع به کار پرسنل پیمانکار منوط به تایید کارفرما می باشد.
- ۱-۹-۱۳ پیمانکار متعهد است از نیروهای ایرانی جهت اجرای قرارداد استفاده نماید و در صورت مشاهده خلاف، کارفرما حق دارد سریعاً اقدام به فسخ قرارداد نماید. همچنین پیمانکار بایستی حتی المقدور از نیروهای بومی منطقه استفاده نماید.
- ۱-۱۰-۱۳ هرگونه ملاقات با کارکنان پیمانکار در ساعات اداری و کاری ممنوع می باشد.
- ۱-۱۱-۱۳ کلیه کارکنان پیمانکار ملزم به رعایت کلیه آیین نامه ها، بخشنامه ها و دستورالعمل های شرکت می باشند.



۱۳-۱-۱۲ کارکنان پیمانکار باید مورد تأیید کارفرما باشند. بدیهی است نحوه عمل هر یک از کارکنان در طول مدت قرارداد مورد ارزیابی کارفرما قرار خواهد گرفت و چنانچه کارفرما یا ناظر حکمی بر اخراج هر یک از کارکنان پیمانکار به دلیل رفتار خلاف شئون و عرف شرکت کارفرما صادر یا عدم توانایی آنان در انجام امور محوله از طرف کارفرما احراز گردد مراتب را به پیمانکار ابلاغ و پیمانکار نیز متعهد به تعیین جانشین یا رفع اشکال و جلب نظر کارفرما خواهد بود.

۱۳-۱-۱۳ پیمانکار موظف است به منظور جایگزینی کارکنانی که از مرخصی استفاده می نمایند یا به دلایلی قادر به حضور در محل کار در طول دوره نباشند فقط از افرادی که قبلاً به کارفرما معرفی و تأیید صلاحیت شده باشند استفاده نماید.

۱۳-۱-۱۴ در مورد کارکنانی که بنا به تشخیص کارفرما و دستگاه نظارت صلاحیت کار در شرکت کارفرما را نداشته باشند و اخراج آنان موجب صدور حکمی در محکومیت پیمانکار مبنی بر پذیرش کارگر مورد نظر شود پیمانکار متعهد است با محکوم له بنحوی سازش نماید که موضوع بازگشت به کار کارگر مورد نظر منتفی گردد. در صورت عدم ایفای تعهد، کارفرما مجاز به فسخ قرارداد خواهد بود.

۱۳-۱-۱۵ کارفرما هیچگونه تعهد استخدامی نسبت به کارکنان پیمانکار نداشته و از هرگونه مسئولیتی در این موارد مبرا بوده و کلیه تعهدات ذیربط بر عهده پیمانکار می باشد. ضمناً با اتمام قرارداد، پیمانکار موظف است ضمن تسویه حساب های قانونی، مفاسد حساب کارکنان تحت پوشش را به کارفرما ارائه دهد. با خاتمه قرارداد هیچگونه رابطه حقوقی، اداری و کاری بین کارفرما و پیمانکار و کارکنان تحت نظر وی باقی نخواهد ماند و هیچگونه ادعایی مسموع نخواهد بود.

۱۳-۱-۱۶ پیمانکار موظف است در صورت درخواست کارکنان خود، نسبت به بیمه تکمیلی کارکنان و افراد تحت تکفلشان با هزینه خود آنان اقدام نماید.

۱۳-۱-۱۷ پیمانکار موظف است فیش حقوقی ماهانه که حاوی حقوق و مزایا (شامل حقوق، میزان کارکرد عادی، میزان کارکرد اضافه کار، مبلغ اضافه کار، حق عائله مندی، حق مسکن، حق نوبت کاری، حق شبکاری، بن کارگری، عیدی و....) و کسور قانونی می باشد را پایان هر ماه در اختیار کارکنان تحت پوشش خود قرار دهد.

تبصره ۱۲: پرداخت صورت وضعیت هر ماه پس از ارائه لیست بیمه تایید شده به همراه مدارک واریز وجه حق بیمه، فیش های حقوقی ماه قبل به همراه لیست واریز وجه به حساب بانکی پرسنل توسط پیمانکار به دستگاه نظارت و تایید آن توسط ناظر و واحد مالی صورت خواهد پذیرفت.



۱۳-۱-۱۸ پیمانکار موظف است حقوق و مزایای کارکنان خود در هر ماه را حداکثر تا دهم ماه بعد پرداخت نماید و این موضوع ارتباطی با پرداخت صورت وضعیت از طرف کارفرما ندارد. در صورت تأخیر در پرداخت حقوق و مزایای ماهانه، کارفرما مجاز است به میزان ۱۰٪ (ده درصد) از صورت وضعیت ماه بعد پیمانکار را به عنوان جریمه از وی کسر نماید. همچنین در صورت تکرار، کارفرما مختار است راساً جهت پرداخت حقوق و مزایای ماهانه اقدام و علاوه بر جریمه فوق به میزان ۵٪ هزینه بالاسری از پیمانکار کسر نماید.

۱۳-۱-۱۹ پیمانکار موظف است مطابق پیوست شماره ۲ (دستورالعمل ایمنی، بهداشت، محیط زیستی پیمانکاران) نسبت به انجام معاینات دوره ای کارکنان خود (ادیومتری، اسپرومتری، اپتومتری، آزمایش خون و ادرار و معاینه پزشک طب کار) در موعد مقرر که از سوی ناظر قرارداد ابلاغ خواهد شد با هزینه خود اقدام نموده و نتایج آزمایشات را به دستگاه نظارت ارائه نماید. در غیر این صورت مورد فوق از سوی کارفرما انجام و هزینه آن باضافه ۱۵٪ هزینه بالاسری از صورت وضعیت پیمانکار کسر می گردد.

۱۳-۱-۲۰ پیمانکار موظف به تامین و تهیه تجهیزات حفاظت فردی از قبیل کلاه، کفش، دستکش و و همچنین لباس کار مناسب و متناسب با عرف جهت کارکنان خود می باشد و کارفرما در این خصوص هیچگونه مسئولیتی ندارد.

۱۳-۱-۲۱ پیمانکار متعهد است کلیه تدابیر لازم را برای جلوگیری از وارد شدن خسارت و آسیب به تجهیزات کارفرما اتخاذ نماید و اگر در اثر سهل انگاری خسارتی به تجهیزات و یا محصولات کارفرما وارد آید پیمانکار مسئول جبران آن خواهد بود و خسارت وارده به نرخ روز توسط کارفرما محاسبه و از محل تضامین، سپرده و مطالبات پیمانکار یا سایر طرق قانونی جبران می گردد و پیمانکار حق هیچگونه اعتراضی در این زمینه را ندارد.

۱۳-۱-۲۲ جبران هرگونه خسارت جانی و مالی کارکنان پیمانکار (فوت یا نقص عضو) که ناشی از کار پیمانکار باشد به عهده و هزینه پیمانکار است. پیمانکار موظف است کارکنان خود را تحت پوشش بیمه ای (بیمه مسئولیت مدنی، بیمه عمر و حوادث) مناسب قرار دهد و بیمه نامه مربوطه را به رویت کارفرما برساند. بنابراین پرداخت دیات و غرامت ناشی از عدم رعایت مقررات بهداشتی، ایمنی و سایر مقررات به عهده پیمانکار می باشد و کارفرما حق دارد مبالغ اعلام شده از سوی مراجع ذی صلاح قانونی را از محل مطالبات، سپرده و تضامین پیمانکار کسر نماید. ۱۳-۱-۲۳ در صورت هرگونه قصور از ناحیه پیمانکار که منجر به خساراتی اعم از مالی و جانی برای کارفرما شود، کلیه عواقب حقوقی و کیفری مربوطه متوجه شخص پیمانکار است و نامبرده جوابگوی کلیه مراجع قانونی می باشد و در این صورت حق هیچگونه ادعا و اعتراضی وارد نیست.



۱۳-۱-۲۴ پیمانکار اقرار می نماید که از جمیع قوانین و مقررات ناظر بر این قرارداد از جمله مقررات و قوانین مربوط به کار و تأمین اجتماعی و همچنین قوانین مربوط به مالیات ها و عوارض مطلع بوده و متعهد به رعایت آن هاست. در هر حال مسئولیت عدم اجرای قوانین و مقررات در خصوص کارکنان تحت پوشش و اجرای مفاد قرارداد متوجه پیمانکار خواهد بود.

۱۳-۱-۲۵ کلیه عواقب حقوقی، کیفری و مالی عدم اجرای مفاد قرارداد متوجه پیمانکار است و کارفرما در این خصوص هیچگونه مسئولیتی ندارد.

۱۳-۱-۲۶ پیمانکار موظف است در ابتدای قرارداد گواهی تایید صلاحیت ایمنی پیمانکاری (دارای اعتبار) خود را تحویل کارفرما نماید.

۱۳-۱-۲۷ پیمانکار اقرار می نماید که موضوع قرارداد را به دقت مطالعه نموده و از مفاد آن به طور کامل اطلاع دارد و نسبت به اجرای هر کدام از تعهدات خود نمی تواند به عذر عدم اطلاع متعذر شود.

۱۳-۲ تعهدات اختصاصی

۱۳-۲-۱ پیمانکار موظف به بازدید و سرکشی به کلیه اماکن شامل سرویس های بهداشتی، آشپزخانه، دوش و رختکن و ... مطابق برنامه هایی که از سوی کارفرما (ناظر قرارداد) در رابطه با اصول بهداشت محیط و بهداشت صنعتی در کارخانه به وی ابلاغ خواهد شد می باشد. این خدمات باید به صورت گزارش مکتوب طی زمانهای مشخص به دستگاه نظارت ارائه شود.

۱۳-۲-۲ پیمانکار موظف به انجام کمک های اولیه در هنگام بروز حوادث می باشد. این کمک ها شامل کلیه خدمات امداد و نجات، خدمات بهداشتی مربوط به سوانحی که در کارخانه حادث شده است و باعث ایجاد جراحت، شکستگی، درد و در صورت لزوم بستری شدن کوتاه مدت در خانه بهداشت کارگری باشد خواهد بود.

۱۳-۲-۳ پیمانکار موظف به انجام کمک های اولیه در جهت کنترل بیماری و کاهش درد و آماده کردن بیمار جهت اعزام به مراکز درمانی می باشد.

۱۳-۲-۴ پیمانکار موظف به انجام کلیه خدمات مرتبط با حوادث ناشی از کار از قبیل بخیه، پانسمان، تزریقات، تسکین درد های موضعی و جلوگیری از خونریزی می باشد. همچنین اعزام بیمارانی که نیاز به خدمات بیشتری برای درمان دارند به مرکز بهداشتی و درمانی در شهرستان های مجاور از وظایف پیمانکار می باشد.

۱۳-۲-۵ در صورت عدم رسیدگی به موقع در هنگام بروز حادثه و عدم ارائه خدمات و کمک های اولیه لازم که منجر به ایجاد خسارت و یا آسیب دیدگی کلی به فرد آسیب دیده گردد، کلیه مسئولیت ها به عهده پیمانکار بوده و وی موظف به جبران خسارت می باشد.



۱۳-۲-۶ در صورت نیاز به خدمات پزشکی در محدوده خارج از سایت کارخانه، پیمانکار تحت نظر کارفرما موظف به ارائه خدمات مربوطه می باشد.

۱۳-۲-۷ تأمین کلیه لوازم و وسایل مورد نیاز خانه بهداشت کارگری از قبیل داروهای مصرفی و اورژانسی مطابق پیوست شماره ۱، لوازم پانسمان (بند، بانداز، گاز استریل، محلول های ضد عفونی بتادین، چسب، انواع سرم، پماد، نخ بخیه، انواع سرنگ ها، انواع آمپول های بی حسی، چسب زخم، انواع آتل در سایزهای مختلف جهت شکسته بندی، داروهای مسکن و سایر موارد مصرفی به میزان مورد نیاز) بر عهده پیمانکار خواهد بود.

تبصره ۱۳: مواد مصرفی فوق الذکر بایستی از بهترین نوع و با بالاترین کیفیت و همیشه به میزان مورد نیاز در خانه بهداشت کارگری وجود داشته باشد. هم چنین در صورت نیاز به استفاده از داروهای جدید(خارج از لیست دارونامه پیوست شماره ۱)، پیمانکار موظف به تهیه دارو می باشد و پرداخت هزینه به عهده کارفرما خواهد بود(پرداخت بر مبنای فاکتور داروخانه خواهد بود).

۱۳-۲-۸ پیمانکار متعهد می گردد در ارائه خدمات به مراجعین کلیه موازین قانونی، شرعی و عرفی پزشکی را رعایت نماید.

۱۳-۲-۹ پیمانکار متعهد می گردد خدمات موضوع قرارداد را منطبق با اصول پزشکی و بر اساس استانداردهای تخصصی و حرفه ای به انجام رساند.

۱۳-۲-۱۰ پرستاران به کار گیری شده توسط پیمانکار باید حداقل ۲ سال سابقه کار در اورژانس را داشته باشند. ۱۳-۲-۱۱ پرستار، کاردان یا کارشناس فوریت های پزشکی، کارشناس بهداشت حرفه ای و پزشک باید در محل کار از روپوش سفید و راننده آمبولانس از پیراهن سفید یا آبی استفاده نمایند.

تبصره ۱۴: پیمانکار موظف است ابتدای هر ماه لیست و مقدار داروهای استفاده شده ماه قبل و موجودی داروخانه را اعلام نماید.

۱۳-۲-۱۲ پرستار، کاردان یا کارشناس فوریت های پزشکی موظف به تهیه چک لیست و کنترل مستمر وضعیت داروها می باشد. داروها و لوازم مصرفی باید ۲ ماه مانده به تاریخ انقضا از داروخانه خارج شود.

۱۳-۲-۱۳ کلیه لوازم و ابزار مورد استفاده باید کاملاً استریل و بهداشتی بوده و همیشه آماده استفاده باشند. ۱۳-۲-۱۴ تأمین تخت جهت ارائه خدمات، برانکارد، کپسول اکسیژن، دستگاه مکنده، دستگاه اندازه گیری فشار خون با گوشی مربوطه، دستگاه اتو کلاو و ... به عهده پیمانکار می باشد. بخشی از وسایل مذکور در حال حاضر در درمانگاه موجود است که طی صورتجلسه ای با حضور نمایندگان کارفرما تحویل پیمانکار می گردد و هزینه تعمیر و نگهداری آن به عهده پیمانکار می باشد. پیمانکار پس از اتمام کار باید اقلام مذکور را صحیح و سالم تحویل کارفرما نماید. در صورتی که به تجهیزات تحویلی از سوی کارفرما خسارتی وارد شود که ناشی از قصور و عملکرد نامناسب پرسنل پیمانکار باشد، خسارت وارده به نرخ روز محاسبه و از مطالبات پیمانکار کسر خواهد گردید.



۱۳-۲-۱۵ پیمانکار مکلف به تشکیل و تکمیل پرونده ایمنی و بهداشت پرسنل بوده و می بایست کلیه مراجعات روزانه را در فرم و دفاتر مربوطه ثبت نماید. همچنین پرسنل پیمانکار مکلف به همکاری کامل با دستگاه نظارت هنگام انجام معاینات دوره ای پرسنل و سایر خدمات ایمنی و بهداشتی می باشد.

۱۳-۲-۱۶ تدارک یک دستگاه آمبولانس تولید سال ۹۴ (تیپ A بنزینی) به بالا با کلیه تجهیزات مورد نیاز به طور تمام وقت در خانه بهداشت کارگری کارخانه که صرفاً جهت موارد اورژانسی و حوادث ناشی از کار، پرسنل حادثه دیده را به مراکز درمانی در سطح شهرستانهای همجوار (کنگان، عسلویه، جم) اعزام نماید. انجام هر گونه کار دیگری به غیر از موارد فوق توسط آمبولانس اکیداً ممنوع می باشد.

۱۳-۲-۱۷ پیمانکار موظف است آمبولانس را قبل از بکارگیری به کارفرما معرفی نماید و تنها در صورت تأیید دستگاه نظارت آن را برای ارائه خدمات بکار گیرد.

۱۳-۲-۱۸ هرگونه هزینه اعم از سوخت، استهلاک، تعمیرات آمبولانس و در طول مدت این قرارداد بر عهده پیمانکار می باشد.

۱۳-۲-۱۹ پیمانکار موظف است آمبولانس را مطابق با قوانین دولتی سال جاری بیمه شخص ثالث (با احتساب ماه حرام) و بیمه بدنه آمبولانس نموده و بیمه نامه مذکور را به تایید دستگاه نظارت برساند.

۱۳-۲-۲۰ پیمانکار متعهد می گردد آمبولانس را به نحوی سرویس و نگهداری نماید که همواره آماده ارائه خدمات و قابل استفاده باشد.

۱۳-۲-۲۱ پیمانکار متعهد می گردد در زمان انجام مانورها در داخل کارخانه (یا منطقه ای) همکاری لازم با کارفرما را بعمل آورد و در تمامی مانورها با هماهنگی دستگاه نظارت کارفرما مشارکت نماید.

۱۳-۲-۲۲ در صورت خرابی آمبولانس یا عدم حضور راننده، پیمانکار موظف به جایگزینی می باشد. در غیر این صورت کارفرما هزینه روزهای عدم کارکرد را بعلاوه ۱۵٪ بالاسری از محل مطالبات پیمانکار کسر می نماید.

۱۳-۲-۲۳ در صورت لزوم هرگونه جایگزینی (آمبولانس)، پیمانکار قبل از جایگزینی می بایست با دستگاه نظارت هماهنگی بعمل آورد و پس از تایید ناظر قرارداد مبادرت به جابه جایی نماید.

۱۳-۲-۲۴ ایجاد ارتباط لازم و کافی با مراکز درمانی موجود در منطقه در جهت پذیرش هرچه سریعتر بیماران اورژانسی به عهده پیمانکار می باشد.

۱۳-۲-۲۵ پیمانکار موظف به رسیدگی سریع و به موقع در زمان بروز حوادث توسط اورژانس مستقر در کارخانه است.

۱۳-۲-۲۶ پیمانکار موظف است با مراکز بهداشتی و درمانی در ارتباط بوده و آخرین اطلاعات مربوط به درمان و دارو را اخذ و در خانه بهداشت کارگری اجرا نماید.



ماده ۱۴- تعهدات کارفرما

۱-۱۴ تامین ساختمان بهداشتی، وسایل گرمایشی و سرمایشی، قفسه و کمد دارویی، صندلی و میز به عهده کارفرما می باشد که طی جلسه ای با حضور نمایندگان کارفرما در ابتدای قرارداد تحویل پیمانکار خواهد شد و پس از اتمام قرارداد پیمانکار موظف است به صورت سالم اقلام مذکور را تحویل کارفرما نماید. در صورتی که به تجهیزات تحویلی از سوی کارفرما خسارتی وارد شود که ناشی از قصور و عملکرد نامناسب پرسنل پیمانکار باشد، خسارت وارده به نرخ روز محاسبه و از محل مطالبات، سپرده و تضامین پیمانکار کسر خواهد گردید.

۲-۱۴ کارفرما موظف به ارائه یک وعده غذای گرم جهت پرسنل موظفی شیفت روز پیمانکار (ناهار) و یک وعده غذای گرم جهت پرسنل موظفی شیفت شب پیمانکار (شام) می باشد.

ماده ۱۵- عدم افشاء اطلاعات مربوط به قرارداد

پیمانکار موظف است تمام اطلاعاتی را که به موجب این قرارداد یا به هر طریق دیگری به دست می آورد نزد خود مکتوم نگه داشته و از افشاء آن نزد افراد یا شرکت هایی که ممکن است از آن سوء استفاده نمایند جداً خودداری نماید. وظیفه پیمانکار در این زمینه با اتمام قرارداد خاتمه نیافته و دائمی می باشد. در صورت تخلف در این زمینه، پیمانکار علاوه بر پرداخت خسارت وارده به کارفرما (بنا به تشخیص دستگاه نظارت قرارداد)، تحت پیگرد قانونی قرار خواهد گرفت.

ماده ۱۶- حوادث قهری و غیر مترقبه (فورس ماژور)

۱-۱۶ فورس ماژور به وقایعی اطلاق می شود که جلوگیری از آن وقایع از حیطة و کنترل هریک از طرفی قرارداد خارج بوده و زمان حدوث آن وقایع قابل پیش بینی و یا پیشگیری نبوده و انجام هرگونه عمل منطقی برای مقابله با آن غیرممکن خواهد بود.

۲-۱۶ در صورتی که قصور و مسامحه در انجام تعهدات متقبله از ناحیه هر یک از طرفین قرارداد به علت وجود شرایط فورس ماژور باشد چنین شرایطی هیچگونه حقی را برای هریک از طرفین درمورد ادعای خسارت و در نتیجه ایجاد صدمه و یا تعدیل قیمت قرارداد و یا انجام تعهدات متقبله از ناحیه هریک از طرفین قرارداد که طبق مواد و شرایط قرارداد تعیین گردیده ایجاد نخواهد کرد.

۳-۱۶ مانعیت ناشی از فورس ماژور در انجام بخشی از تعهدات قرارداد نبایستی موجبی برای عدم انجام دیگر تعهدات قرارداد گردد.



۴-۱۶ هرگاه به علت فورس ماژور پیمانکار نتواند تعهدات خود را طبق قرارداد انجام دهد قرارداد منعقد شده کماکان به قوت خود باقی است و پس از رفع شرایط فوق پیمانکار متعهد به انجام تعهدات می باشد. چنانچه پس از مدت ۲ ماه شرایط فورس ماژور برطرف نگردد طرفین قرارداد با اراده خود نسبت به اقاله یا ادامه قرارداد مزبور تصمیم گیری خواهند نمود. تشخیص تحقق مصادیق فورس ماژور با کارفرما خواهد بود.

تبصره ۱۵: شیوع ویروس کرونا جزء شرایط فورس ماژور نمی باشد.

ماده ۱۷- شرایط فسخ قرارداد

۱۷-۱ کارفرما حق خواهد داشت، طی اخطار کتبی (اظهار نامه رسمی با مهلت ده روز) در یکی از موارد زیر قرارداد را فسخ و نسبت به ضبط سپرده و تضامین پیمانکار اقدام نماید. بدیهی است فسخ قرارداد رافع مسئولیت پیمانکار در انجام تعهدات ناشی از دوره نگهداری، انجام و تحول نخواهد بود.

الف : تاخیر در شروع انجام خدمات تحت قرارداد مطابق ابلاغیه شروع قرارداد.

ب : واگذاری قرارداد به شخص ثالث بدون اجازه قبلی و کتبی کارفرما توسط پیمانکار.

پ : پیمانکار و یا شرکای وی مشمول ممنوعیت های قانونی منع مداخله در معاملات دولتی طبق قوانین جاری گردند و پیمانکار مراتب را به موقع به کارفرما اطلاع نداده باشد.

ث : واسطه ارتشاء.

ج: انحلال یا ورشکستگی شرکت پیمانکار.

ح : عدم انجام هر یک از تعهدات توسط پیمانکار طبق مفاد و شرایط قرارداد.

خ: در صورت مشاهده هرگونه بی توجهی در انجام وظایف محوله یا عدم ادامه کار قبل از پایان قرارداد.

ز: سلب صلاحیت و اهلیت قانونی پیمانکار نسبت به ارائه خدمات موضوع قرارداد.

۱۷-۲ پیمانکار با امضاء این قرارداد هرگونه ادعایی در خصوص حق فسخ قرارداد را از خود سلب و ساقط نمود.

۱۷-۳ کارفرما در صورت انحلال یا ورشکستگی شرکت خود می تواند اقدام به فسخ قرارداد نماید.

تبصره ۱۶: در صورت اعلام فسخ و یا انقضاء مدت زمان قرارداد، پیمانکار موظف است تا انجام تشریفات قانونی و انتخاب پیمانکار واجد شرایط توسط کارفرما به وظایف خود در چهار چوب این قرارداد ادامه داده و حق الزحمه مربوطه را دریافت نماید. در غیر این صورت کلیه ضرر و زیان وارده به کارفرما متوجه پیمانکار می باشد و کارفرما از محل سپرده، تضمین و مطالبات پیمانکار راساً و بدون نیاز به هرگونه مجوز و اقدامی، اقدام به جبران خسارت وارده به خود را می نماید. در صورتی که میزان خسارت وارده بیشتر از مطالبات، سپرده و تضمین پیمانکار باشد، کارفرما از سایر طرق قانونی جهت اخذ خسارت وارده اقدام می نماید و پیمانکار با پذیرش این موضوع هرگونه ادعا و اعتراضی را از خود سلب و ساقط می نماید.



تبصره ۱۷: در صورت فسخ قرارداد توسط کارفرما، مطالبات پیمانکار پس از کسر جرائم، خسارات احتمالی، کسورات قانونی و مطالبات احتمالی کارفرما به پیمانکار پرداخت می گردد.

ماده ۱۸- مقررات ایمنی و رعایت اصول ایمنی

۱-۱۸ پیش بینی و اجرای کلیه ملاحظات ایمنی اعم از جانی و مالی که در رابطه با اجرای مفاد این قرارداد ضروری می باشد بر عهده پیمانکار بوده و وی موظف است در کلیه مراحل انجام تعهدات خود، اقدامات لازم را برای جلوگیری از بروز خطرات احتمالی به عمل آورد و در این رابطه هیچگونه مسئولیتی به عهده کارفرما نمی باشد.

۲-۱۸ پیمانکار مکلف به رعایت کلیه مقررات و قوانین دولتی و قوانین این شرکت در خصوص ایمنی و بهداشت کار می باشد. همچنین پیمانکار می بایست در اجرای مفاد این قرارداد کلیه مقررات و قوانین زیست محیطی و ایمنی و بهداشت را مطابق پیوست شماره ۲ (شرایط و مقررات ایمنی، بهداشتی و زیست محیطی پیمانکاران) با هزینه خود رعایت نماید. کلیه عواقب حاصل از عدم رعایت مسائل ایمنی، بهداشتی و زیست محیطی متوجه پیمانکار می باشد.

ماده ۱۹- حل اختلاف

۱-۱۹ در صورت بروز کلیه اختلافات در تعبیر یا تفسیر قرارداد، کلیه اختلافات ناشی یا مرتبط با قرارداد از قبیل اختلاف در تفسیر، اجرا، فسخ، بطلان یا خسارت ناشی از آن ها از طریق هیأت داور حل و فصل خواهد گردید. اختلافات احتمالی به حکمیت هیأت ۳ نفره شامل یک نفر نماینده کارفرما، یک نفر نماینده پیمانکار و یک نفر نماینده مورد قبول ۲ طرف ارجاع می گردد که رای این هیأت برای طرفین لازم الاجرا بوده و غیر قابل اعتراض می باشد و چنانچه طرفین ظرف مدت ۴۵ روز نسبت به انتخاب داور سوم تراضی ننمایند و یا داوران از صدور رای مناسب امتناع نمایند هر یک از طرفین می توانند موضوع را از طریق مراجع قضایی در تهران پیگیری نمایند. همچنین ابلاغ رای داور از طریق سامانه ثنا و به صورت اظهارنامه انجام خواهد شد و شرط داور مستقل از قرارداد است.



۱۹-۲ پیمانکار ملزم است که تا پایان حل اختلاف، تعهداتی را که به موجب قرارداد به عهده دارد اجرا نماید و در غیر این صورت کارفرما طبق قرارداد به تشخیص خود نسبت به تغییر پیمانکار عمل خواهد نمود و در این صورت کلیه ضرر و زیان وارده متوجه پیمانکار می باشد و کارفرما از محل سپرده، تضمین و مطالبات پیمانکار اقدام به جبران خسارت وارده به خود را می نماید. در صورتی که میزان خسارت وارده بیشتر از مطالبات، سپرده و تضمین پیمانکار باشد، کارفرما از سایر طرق قانونی جهت اخذ خسارت وارده اقدام می نماید. کارفرما نیز ملزم است تا پایان حل اختلاف به تعهدات خود در قبال پیمانکار مطابق با مفاد قرارداد عمل نماید.

ماده ۲۰- قانون مبارزه با پولشویی

طرفین ضمن رعایت کلیه مقررات مربوطه به قانون پولشویی در اجرای ماده ۱۶ از دستور العمل قانون مبارزه با پولشویی شرکت ها، شماره حساب ۰۱۰۶۶۴۱۵۳۳۰۰۶ بانک ملی شعبه کارخانه سیمان کنگان به نام شرکت بین المللی ساروج بوشهر مربوط به کارفرما و شماره حساب بانک شعبه به نام مربوط به پیمانکار را معرفی می نمایند.

ماده ۲۱- ضامین قرارداد

ضامین قرارداد شامل اسناد و مدارک به شرح ذیل می باشد که جزء لاینفک این قرارداد محسوب می گردد و به تایید طرفین قرارداد رسیده است:

۱-۲۱ پیوست شماره ۱ (لیست داروها).

۲-۲۱ پیوست شماره ۲ (دستورالعمل الزامات ایمنی، بهداشتی و زیست محیطی پیمانکاران).

۳-۲۱ پیوست شماره ۳ (فرم ارزیابی عملکرد)

ماده ۲۲- اقامتگاه طرفین

اقامتگاه طرفین این قرارداد به شرح ماده ۲۳ می باشد که در صورت تغییر اقامتگاه هر یک از طرفین قرارداد بایستی ظرف مدت ۴۸ ساعت به صورت اظهار نامه کتبی به طرف دیگر نشانی جدید را اعلام نماید، در غیر اینصورت کلیه مکاتبات به همان نشانی ذکر شده در این قرارداد ارسال خواهد شد و مسئولیت هر گونه پیامدی در رابطه با عدم اعلام نشانی جدید با طرفی است که به این امر اقدام ننموده باشد.



ماده ۲۳- نشانی طرفین قرارداد

نشانی کارفرما: تهران، بلوار آفریقا، خیابان شهید بنیسی، پلاک ۳۸ کد پستی ۱۹۶۶۸۴۴۷۱۳ به شماره تماس ۷-۸۸۶۷۰۷۱۱.

نشانی پیمانکار:

ماده ۲۴- نسخ قرارداد

این قرارداد مشتمل بر بیست و چهار ماده و هفده تبصره بوده که در سه نسخه تنظیم و پس از امضا، کلیه نسخ دارای حکم واحد بوده و بین طرفین و قائم مقام قانونی آنها لازم الاتباع میباشد.

کافرما

شرکت بین المللی ساروج بوشهر

مدیر عامل

رئیس هیأت مدیره

پیمانکار



پیوست شماره ۱ (داروها)



پیوست شماره ۲
(دستورالعمل الزامات ایمنی ، بهداشتی و
زیست محیطی پیمانکاران)



پیوست شماره ۳ (فرم ارزیابی عملکرد)